

<u>ค่าวัสดุ</u>	รวม	240,000.-	บาท
2.8) ประเภทรายจ่ายวัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000.-	บาท
คำชี้แจง – เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ			
เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ หมึกถ่ายเอกสาร			
ภาพเขียน แผนที่และอื่นๆ ฯลฯ			
2.9) ประเภทรายจ่ายวัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000.-	บาท
คำชี้แจง – เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว			
สิ่งของ เครื่องใช้งานบ้านงานครัวในสำนักงาน อบต.และศูนย์พัฒนา			
เด็กเล็ก เช่น ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำดื่ม จานรอง ช้อนส้อม ถ้วย			
ชาม เข่ง ฯลฯ			
2.10) ประเภทรายจ่ายวัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	80,000.-	บาท
คำชี้แจง – เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ			
เช่น หมึก ผงหมึก เม้าส์ แผ่นซีดี สายเคเบิล ฯลฯ			
2.11) ประเภทรายจ่ายวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000.-	บาท
คำชี้แจง – เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าน้ำมันเชื้อเพลิง			
น้ำมันหล่อลื่น สำหรับรถจักรยานยนต์ รถยนต์ รถบรรทุกน้ำ			
รถรับ-ส่งนักเรียน เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ			
2.12) ประเภทรายจ่ายวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000.-	บาท
คำชี้แจง – เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น			
ฟิวส์ สายไฟฟ้าเทป ปลั๊ก สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟ ลำโพง รีซีสเตอร์ ฯลฯ			
2.13) ประเภทรายจ่ายวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000.-	บาท
คำชี้แจง – เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง			
เช่น ยางรถ แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ฯลฯ			
2.14) ประเภทรายจ่ายวัสดุอื่นๆ	จำนวน	10,000.-	บาท
คำชี้แจง – เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เช่น			
มิเตอร์ น้ำ - ไฟฟ้า อุปกรณ์ประปา มีด จอบ เสียม ปุ๋ย ยากำจัดวัชพืช			
น็อต สี่ อุปกรณ์ซ่อมบำรุงห้องน้ำ ลูกบิด บานประตู อุปกรณ์ในการ			
ล็อก บานประตู ตะปู ลวด ไม้ ฯลฯ			
<u>ค่าสาธารณูปโภค</u>	รวม	10,000.-	บาท
2.15) ประเภทรายจ่ายค่าบริการทางไปรษณีย์	จำนวน	10,000.-	บาท
คำชี้แจง – เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบริการทางไปรษณีย์			
ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ			

3. งบลงทุน (จ่ายจากเงินรายได้)	รวม	48,900.-	บาท
หมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	48,900.-	บาท
<u> ค่าครุภัณฑ์</u>	รวม	48,900.-	บาท
3.1) ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว	จำนวน	22,000.-	บาท
คำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ในการจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อย กว่า 19 นิ้ว) เพื่อใช้จัดทำเอกสารและใช้บันทึกข้อมูลระบบโปรแกรม สำเร็จรูปต่างๆ ของ อบต. จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 22,000.- บาท ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2562 มีรายละเอียดดังนี้ คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีความลักษณะอย่างใด อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มี หน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วย ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่ สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อย กว่า 2GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อยกว่า 4GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดบรรจุไม่ น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่ น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย			

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการ จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2562 ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562 กระทรวงดิจิทัล เพื่อ เศรษฐกิจและสังคม) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) บัญชีครุภัณฑ์ ข้อ 4)

3.2) ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ จำนวน 15,000.- บาท

Multifunction เลเซอร์หรือชนิด LED สี

คำชี้แจงเพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ในการจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือชนิด LED สี เพื่อใช้พิมพ์ เอกสารข้อมูลรายงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน 1 เครื่อง ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2562 มีรายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Priter,Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซนต์

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2562 ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562 กระทรวง
ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-
2565) บัญชีครุภัณฑ์ ข้อ 6)

3.3) ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์สำนักงาน แก้อัปเดตมีฟังก์ชัน
ที่วางแผน ปรับระดับได้ จำนวน 6,000 .- บาท

คำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ในการจัดซื้อ
แก้อัปเดตมีฟังก์ชัน ที่วางแผน ปรับระดับได้ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน
สำหรับบุคลากร จำนวน 2 ตัว ราคาตัวละ 3,000.- บาท เป็นไปตาม
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(เนื่องจากประเภทขนาดและราคาไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์ จึงจัดซื้อตามราคาท้องตลาด)

3.4) ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้ทำน้ำร้อน-น้ำเย็น
แบบถังคว่ำ จำนวน 5,900 .- บาท

คำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ในการจัดซื้อ
ตู้ ทำน้ำร้อน-น้ำเย็น แบบถังคว่ำ จำนวน 1 เครื่อง มีรายละเอียดดังนี้

- ตัวตู้และถังน้ำเย็นทำจากสแตนเลส
- ถังน้ำเย็นเชื่อมด้วยไฟฟ้า
- ระบายความร้อนด้วยคอนเดนเซอร์ชนิดแผงระบายความร้อน
ด้วยอากาศ
- มีระบบป้องกันไม่ให้คอมเพรสเซอร์ทำงานเกินกำลัง
- คอมเพรสเซอร์ใช้น้ำยา R-134a NON CFC ไม่ทำลายโอโซน
- ควบคุมอุณหภูมิอัตโนมัติด้วยเทอร์โมสตัท
- มีสวิตช์เปิด-ปิดระบบน้ำ
- ก๊อกน้ำเย็นเป็นพลาสติกชุบโครเมียม
- แกนก๊อกน้ำทำด้วยทองเหลือง
- ถังบรรจุน้ำพลาสติกใช้ได้กับถังน้ำ ขนาด 18-20 ลิตร
- ส่วนที่สัมผัสน้ำโดยตรงใช้วัสดุที่ไม่เป็นอันตรายใช้กับน้ำและ
อาหาร

- ความถี่ 50/60 Hz.
- แรงดันไฟฟ้า 220 V

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (เนื่องจากประเภทขนาดและราคาไม่ปรากฏตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจัดซื้อตามราคาท้องตลาด) (อยู่ในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) บัญชีครุภัณฑ์ ข้อ 12)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทรายจ่าย -
ค่าชี้แจง -

รวม	-	บาท
จำนวน	-	บาท

4. งบรายจ่ายอื่น

หมวดรายจ่าย -
ประเภทรายจ่าย -
ค่าชี้แจง -

รวม	-	บาท
รวม	-	บาท
จำนวน	-	บาท

5. งบเงินอุดหนุน (จ่ายจากเงินรายได้)

หมวดรายจ่าย -
ประเภทรายจ่าย
ค่าชี้แจง -

รวม	-	บาท
รวม	-	บาท
จำนวน	-	บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาเจ็ดยอด

อำเภอ....ตำบล..... จังหวัด.....พิจิตร.....

แผนงานรักษาความสงบภายใน

รวมงบประมาณรายจ่ายไว้ รวมทั้งสิ้น 140,000 บาท ดังนี้

งานบริหารทั่วไป	รวม	-	บาท
งานเทคนิค	รวม	-	บาท
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	140,000.-	บาท
(งานบริหารงานทั่วไป)			
1. งบบุคลากร	รวม	-	บาท
หมวดรายจ่าย -	รวม	-	บาท
-ประเภทรายจ่าย -	จำนวน	-	บาท
ค่าจ้างงบประมาณ -			
2. งบดำเนินงาน	รวม	140,000 .-	บาท
หมวดรายจ่ายค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	รวม	140,000 .-	บาท
<u>ค่าตอบแทน -</u>	รวม	-	บาท
-ประเภทรายจ่าย -	จำนวน	-	บาท
ค่าจ้าง -			
<u>ค่าใช้สอย (งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)</u>	รวม	100,000 .-	บาท
<u>รายจ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด</u>	รวม	100,000 .-	บาท
<u>อื่นๆ</u>			
2.1) ประเภทรายจ่ายโครงการฝึกอบรม จัดตั้งอาสาสมัคร	จำนวน	100,000 .-	บาท

ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

 ค่าจ้าง-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรม
จัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ประกอบด้วย ค่าอาหาร,
อาหารว่างและเครื่องดื่ม,ค่าป้ายโครงการ,ค่าตอบแทนวิทยากร,ค่า
เอกสารประกอบการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานรักษาความสงบภายใน ข้อ 3) และเพื่อเป็นค่าซื้อชุดปฏิบัติงานสำหรับ อปพร. ในตำบลและวัสดุเสื้อผ้าอื่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560 (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานรักษาความสงบภายใน ข้อ 3)

2.2) ประเภทรายจ่ายในโครงการรณรงค์ ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ.2563	จำนวน	10,000 .-	บาท
---	-------	-----------	-----

คำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ป้องกันเพื่อลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ.2563 ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557 และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานรักษาความสงบภายใน ข้อ 1)

2.3) ประเภทรายจ่ายในโครงการรณรงค์ ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ.2563	จำนวน	10,000 .-	บาท
---	-------	-----------	-----

คำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ป้องกันเพื่อลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ.2563 ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557 และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานรักษาความสงบภายใน ข้อ 1)

ค่าวัสดุ (งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย)	รวม	20,000.-	บาท
---	-----	----------	-----

2.4) ประเภทรายจ่ายค่าวัสดุดับเพลิง	จำนวน	20,000.-	บาท
------------------------------------	-------	----------	-----

คำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุในการดับเพลิง
สำหรับป้องกันเพลิงไหม้ เช่น เสื่อกี๊กะทอนแสง ชุดดับเพลิง สายส่ง
น้ำ หัวฉีดน้ำ ถังดับเพลิง ถังมือ รองเท้า หน้ากาก กรวยยาง หลอดไฟ
จราจร แผงเหล็กกันถนน ป้ายเครื่องหมายจราจร และอุปกรณ์ในการ
ดับเพลิงอื่นๆ ฯลฯ (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565)
ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานรักษาความสงบภายใน ข้อ 2)

3. งบลงทุน	รวม	-	บาท
------------	-----	---	-----

หมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	-	บาท
--	-----	---	-----

-ประเภทรายจ่าย -	จำนวน	-	บาท
------------------	-------	---	-----

คำชี้แจง -

4. งบรายจ่ายอื่น	รวม	-	บาท
------------------	-----	---	-----

หมวดรายจ่าย -	รวม	-	บาท
---------------	-----	---	-----

-ประเภทรายจ่าย -	จำนวน	-	บาท
------------------	-------	---	-----

คำชี้แจง -

5. งบเงินอุดหนุน	รวม	-	บาท
------------------	-----	---	-----

หมวดรายจ่าย -	รวม	-	บาท
---------------	-----	---	-----

-ประเภทรายจ่าย -	จำนวน	-	บาท
------------------	-------	---	-----

คำชี้แจง -

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาเจ็ดยอด

อำเภอ...ตำบล... จังหวัด... พ.ศ.

แผนงานการศึกษา

รวมงบประมาณรายจ่ายไว้ รวมทั้งสิ้น 4,987,000 บาท ดังนี้

งานบริหารงานทั่วไป	รวม	2,248,000 .-	บาท
งานระดับก่อนวัยเรียนและปฐมศึกษา	รวม	2,709,000 .-	บาท
งานการศึกษาไม่กำหนด (งานบริหารงานทั่วไป)	รวม	30,000.-	บาท

1. งบบุคลากร รวม 2,003,000 .- บาท

หมวดรายจ่ายเงินเดือน,ค่าจ้างประจำและค่าจ้างชั่วคราว รวม 2,003,000 .- บาท

1.1) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1,650,000 .- บาท

ค่าจ้าง-เพื่อเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล

ในตำแหน่งดังต่อไปนี้

(1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

(นักบริหารงานศึกษา)

(2) นักวิชาการศึกษา

(3) ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 3 คน

1.2) ประเภทรายจ่าย เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 .- บาท

ค่าจ้าง - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับ

พนักงานส่วนตำบล เดือนละ 3,500 บาท ในตำแหน่งผู้อำนวยการกอง
การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

1.3) ประเภทรายจ่าย เงินวิทยฐานะ จำนวน 42,000 .- บาท

ค่าจ้าง - เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะให้กับครูผู้ดูแล

เด็ก ตำแหน่งครู คศ. 2 เดือนละ 3,500 บาท จำนวน 1 คน

ค่าจ้างชั่วคราว

1.4) ประเภทรายจ่ายค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 125,000 .- บาท

ค่าจ้าง - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างรายเดือนให้กับ

พนักงานจ้างตามภารกิจ ในตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 คน

1.5) ประเภทรายจ่ายค่าเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจ	จำนวน	24,000 .-	บาท ✓
คำชี้แจง – เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ ในตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 คน			
1.6) ประเภทรายจ่ายค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน	108,000 .-	บาท ✓
คำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างรายเดือนให้กับพนักงานจ้างทั่วไป ในตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 1 คน			
1.7) ประเภทรายจ่ายค่าเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน	12,000 .-	บาท ✓
คำชี้แจง – เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างทั่วไป ในตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 1 คน			
2. งบดำเนินงาน	รวม	1,389,000 .-	บาท
หมวดรายจ่ายค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	รวม	1,389,000 .-	บาท
<u>ค่าตอบแทน</u>	รวม	60,000 .-	บาท
2.1) ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 .-	บาท ✓
คำชี้แจง –ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบกำหนด			
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้กับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิได้รับตามที่ระเบียบกำหนด			
2.2) ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000.-	บาท ✓
คำชี้แจง –ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			

<u>ค่าใช้จ่าย</u>	รวม	439,000 .-	บาท
<u>รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</u>	รวม	28,000 .-	บาท
2.3) ประเภทรายจ่ายค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	20,000 .-	บาท ✓
คำชี้แจง -เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าธรรมเนียมเพื่อจ่ายชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ตในการฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ศึกษา ดูงาน สำหรับบุคลากรท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับคำสั่ง และเพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น จ้างเหมาบริการสูบน้ำ กำจัดสิ่งปฏิกูล แยกหมัสน้ำเสีย กำจัดปลวก ยาม แม่บ้าน ทำความสะอาด ดูแลรักษาต้นไม้ ทำสวน รวมทั้งการจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่มีความจำเป็นต่อการปฏิบัติงานและการบริการประชาชน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560			
(งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)			
2.4) ประเภทรายจ่ายค่าใช้จ่ายสนับสนุนเป็นค่าพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน	8,000.-	บาท ✓
คำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ “สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา “เพื่อสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ให้กับสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขาเจ็ดยอด สนับสนุน เป็นค่าพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา			
<u>รายการที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการปฏิบัติที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ</u>	รวม	411,000 .-	บาท
(งานบริหารงานทั่วไป)	รวม	40,000 .-	บาท
2.5) ประเภทรายจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 .-	บาท ✓
คำชี้แจง -เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของบุคลากรท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับคำสั่ง เช่น ค่าพาหนะ ที่พัก เบี้ยเลี้ยง และค่าเช่าที่พักระหว่างเดินทางในประเทศและต่างประเทศให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิก สภา อบต. พนักงาน อบต. ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ฯลฯหรือบุคคลอื่นที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ และเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง,คณะผู้บริหารและสมาชิก อบต. มีสิทธิตามระเบียบ ที่ทางราชการกำหนด ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย			

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉ.3) พ.ศ.2559

2.7) ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน	จำนวน	10,000.-	บาท
คำชี้แจง –เป็นเงินค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินอื่นๆเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ			
(งานการศึกษาไม่กำหนด)	รวม	30,000.-	บาท
2.8) ประเภทรายจ่ายค่าใช้จ่ายโครงการงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	10,000 .-	บาท
คำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ“วันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2562”เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และร่วมกิจกรรมของเด็กในท้องถิ่น ประกอบด้วย ประกอบด้วยค่าอาหาร,อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์,ค่าป้ายโครงการ, และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯลฯ (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานการศึกษา ข้อ 12)			
2.9) ประเภทรายจ่ายโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชนในตำบล	จำนวน	10,000 .-	บาท
คำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาเด็กและเยาวชนในตำบลในการอบรมเพิ่ม ทักษะในด้านต่างๆ ประกอบด้วยค่าอาหาร,อาหารว่างและเครื่องดื่ม ,ค่าวัสดุอุปกรณ์,ค่าป้ายโครงการ, และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯลฯ (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานการศึกษา ข้อ 15)			
2.10) ประเภทรายจ่ายโครงการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา	จำนวน	10,000 .-	บาท
คำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา ประกอบด้วยค่าอาหาร,อาหารว่างและเครื่องดื่ม,ค่าวัสดุอุปกรณ์,ค่าป้ายโครงการ, และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯลฯ (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานการศึกษา ข้อ 6)			

(งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)	รวม	341,000 .-	บาท
2.11) งบประมาทรายจ่ายค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน ศพด.)	จำนวน	201,000 .-	บาท
คำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ “สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา” เพื่อสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาให้กับสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขาเจ็ดยอด เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 และเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานการศึกษา ข้อ 20)			
2.12) งบประมาทรายจ่ายค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)	จำนวน	70,000 .-	บาท
คำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ “สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา” เพื่อสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาให้กับสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขาเจ็ดยอด เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานการศึกษา ข้อ 8)			
2.13) งบประมาทรายจ่ายค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน,อุปกรณ์การเรียน,ค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	60,000 .-	บาท
คำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ “สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา” เพื่อสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาให้กับสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเขาเจ็ดยอด เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย			

รองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-
2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานการศึกษา ข้อ 8)

2.14) ประเภทรายจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม/โครงการ ต่างๆของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	10,000.-	บาท
--	-------	----------	-----

คำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม/
โครงการต่างๆเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาการเด็กของศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก เช่น งานวันเด็ก วันแม่ วันไหว้ครู ฯลฯ ประกอบด้วยค่าอาหาร,
อาหารว่างและเครื่องดื่ม,ค่าวัสดุอุปกรณ์,ค่าป้ายโครงการ, และค่าใช้จ่าย
อื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ(อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานการศึกษา ข้อ 12)

ค่าวัสดุ	รวม	890,000 .-	บาท
----------	-----	------------	-----

(งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)	รวม	840,000 .-	บาท
-------------------------------------	-----	------------	-----

2.15) ประเภทรายจ่ายค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	810,000 .-	บาท
---------------------------------------	-------	------------	-----

คำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม)
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนสังกัด สพฐ. จำนวน 6
โรงเรียน

2.16) ประเภทรายจ่ายค่าวัสดุการศึกษา	จำนวน	30,000.-	บาท
-------------------------------------	-------	----------	-----

คำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษาสำหรับ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น สี กระดาษ ดินสอ ยางลบ ฯลฯ

(งานบริหารงานทั่วไป)	รวม	50,000.-	บาท
----------------------	-----	----------	-----

2.17) ประเภทรายจ่ายค่าวัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000.-	บาท
-------------------------------------	-------	----------	-----

คำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ
สำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ หมึกถ่าย
เอกสาร ภาพเขียน แผนที่และอื่นๆ ฯลฯ

2.18) ประเภทรายจ่ายวัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000.-	บาท
--	-------	----------	-----

คำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว สิ่งของ
เครื่องใช้งานบ้านงานครัวในสำนักงาน อบต.และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น
ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำดื่ม จานรอง ซ้อนส้อม ถ้วยชาม เข่ง ฯลฯ

2.19) ประเภทรายจ่ายวัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000.-	บาท
คำชี้แจง –เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ			
เช่น หมึก ผงหมึก เม้าส์ แผ่นซีดี สายเคเบิล ฯลฯ			

3. งบลงทุน	รวม	75,000 .-	บาท
------------	-----	-----------	-----

หมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	75,000 .-	บาท
--	-----	-----------	-----

<u>ค่าครุภัณฑ์</u>	รวม	75,000 .-	บาท
--------------------	-----	-----------	-----

3.1) ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์	จำนวน	9,000 .-	บาท
---	-------	----------	-----

Multifunction เลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำ

คำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์

Multifunction เลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำ เพื่อใช้พิมพ์เอกสาร

ข้อมูลรายงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ จำนวน 1 เครื่อง ราคา

ตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2562 มีรายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Priter,Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 23 หน้า ต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้า ต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Legal, และ Custom

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการ จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2562 ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) บัญชีครุภัณฑ์ ข้อ 7)

3.2) ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบ แยกส่วน ขนาด 18,000 บีทียู	จำนวน	57,000 .- บาท
---	-------	---------------

คำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด 18,000 บีทียู เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานสำหรับ บุคลากร จำนวน 2 เครื่อง ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2562 มีรายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู
- ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่ง ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัด พลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟ ยาวไม่เกิน 15 เมตร
- ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจาก ราคาเครื่องปรับอากาศ) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน ขนาดไม่ต่ำ

กว่า 13,000 ปีที่ยู 4,000 บาท

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการ จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2562 ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) บัญชีครุภัณฑ์ ข้อ 9)

3.3) ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์อื่น พัดลมติดผนัง ขนาดใบพัด 18 นิ้ว จำนวน 9,000 .- บาท

คำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์อื่น พัดลมติดผนัง ขนาดใบพัด 18 นิ้ว เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากร จำนวน 6 ตัว ราคาตัวละ 1,500.- บาท

มีรายละเอียดดังนี้

- ขนาดใบพัด 18 นิ้ว
- ปรับแรงลมได้ 3 ระดับ
- ควบคุมการทำงานด้วยสวิตช์แบบสายดึง
- ปรับสายซ้าย-ขวา และหยุดสายได้ตามต้องการ
- ระบบตัดไฟอัตโนมัติ เทอร์มอล ฟิวส์
- แรงดันไฟฟ้า 220 V 50 Hz
- กำลังไฟฟ้า 64 วัตต์
- ความเร็วรอบ 1,124 รอบ/นาที
- ได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐานระดับ ISO 9001

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เนื่องจากประเภท ขนาดและราคาไม่ ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์จึงจัดซื้อตามราคาท้องตลาด) (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) บัญชีครุภัณฑ์ ข้อ 13)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม - บาท

-ประเภทรายจ่าย-

จำนวน - บาท

คำชี้แจง-

4. งบรายจ่ายอื่น	รวม	-	บาท
หมวดรายจ่าย -	รวม	-	บาท
-ประเภทรายจ่าย -	จำนวน	-	บาท
คำชี้แจง -			
5. งบเงินอุดหนุน	รวม	1,520,000 .-	บาท
หมวดรายจ่ายเงินอุดหนุน (งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา)	รวม	1,520,000 .-	บาท
5.1) ประเภทรายจ่ายเงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนสังกัด สพฐ. คำชี้แจง -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการอาหาร กลางวันของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามภารกิจถ่ายโอน จำนวน 6 โรงเรียน	จำนวน	1,520,000 .-	บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาเจ็ดยอด

อำเภอ....ทับคล้อ..... จังหวัด.....พิจิตร.....

แผนงานสาธารณสุข

รวมงบประมาณรายจ่ายไว้ รวมทั้งสิ้น 1,130,000 บาท ดังนี้

งานบริหารงานทั่วไป	รวม	-	บาท
งานโรงพยาบาล	รวม	-	บาท
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ	รวม	1,130,000.-	บาท
งานศูนย์บริการสาธารณสุข	รวม	-	บาท
(งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ)			
1. งบบุคลากร	รวม	-	บาท
หมวดรายจ่าย -	รวม	-	บาท
- ประเภทรายจ่าย -	จำนวน	-	บาท
ค่าจ้าง -			
2. งบดำเนินงาน	รวม	890,000 .-	บาท
หมวดรายจ่ายค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	รวม	890,000 .-	บาท
<u>ค่าตอบแทน</u>	รวม	-	บาท
- ประเภทรายจ่าย	จำนวน	-	บาท
ค่าจ้าง -			
<u>ค่าใช้สอย</u>	รวม	890,000 .-	บาท
<u>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</u>	รวม	20,000 .-	บาท
(งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ)			
2.1) ค่าจ้างเหมาสำรวจประชากรและขึ้นทะเบียนสัตว์	จำนวน	20,000 .-	บาท
คำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการดำเนินการสำรวจ			
ประชากรสุนัข ประชากรแมว และขึ้นทะเบียนสัตว์ ค่าสำรวจราคาตัว			
ละ 3 บาท เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.			
0810.5/2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ			
ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุน			
ทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ	รวม	870,000 .-	บาท
---	-----	------------	-----

(งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ)	รวม	870,000 .-	บาท
--	-----	------------	-----

2.2) ประเภทรายจ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและการจัดระเบียบสังคม	จำนวน	10,000 .-	บาท
--	-------	-----------	-----

คำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ป้องกันยาเสพติด การฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด การแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด การต่อต้านยาเสพติดร่วมกับหน่วยงานอื่น การอบรมเยาวชนผู้นำชุมชนด้านยาเสพติด ฯลฯ ประกอบด้วยค่าอาหาร,อาหารว่างและเครื่องดื่ม,ค่าวัสดุอุปกรณ์,ค่าป้ายโครงการ,ค่าตอบแทนวิทยากร,ค่าเอกสารประกอบการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และเป็นไประเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานสาธารณสุข ข้อ 23)

2.3) ประเภทรายจ่ายโครงการรณรงค์ ควบคุมและป้องกันโรคต่างๆ	จำนวน	20,000 .-	บาท
--	-------	-----------	-----

คำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมการเกิดโรคไข้เลือดออก โรคไข้หวัดนก โรคไข้หวัดใหญ่ สายพันธุ์ใหม่ และโรคที่เกิดตามฤดูกาล โรคอื่นๆ ฯลฯ ประกอบด้วยค่าอาหาร,อาหารว่างและเครื่องดื่ม,ค่าวัสดุอุปกรณ์,ค่าป้ายโครงการ,ค่าตอบแทนวิทยากร,ค่าเอกสารประกอบการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และเป็นไประเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานสาธารณสุข ข้อ 11)

2.4) งบประมาณจ่ายโครงการเสริมสร้างความรู้ให้กับบิดา มารดา หญิงมีครรภ์และหลังคลอดในการดูแลสุขภาพแม่และเด็ก และการเลี้ยงดูบุตร จำนวน 10,000.- บาท

คำชี้แจง-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้างความรู้ให้กับบิดามารดา หญิงมีครรภ์หลังคลอด ในการดูแลสุขภาพของแม่และเด็กและการเลี้ยงดูบุตร ประกอบด้วยค่าอาหาร,อาหารว่างและเครื่องดื่ม,ค่าวัสดุอุปกรณ์,ค่าป้ายโครงการ,ค่าตอบแทนวิทยากร,ค่าเอกสารประกอบการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และเป็นไประเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานสาธารณสุข ข้อ 2)

2.5) งบประมาณจ่ายโครงการส่งเสริมสุขภาพสำหรับผู้ป่วย โรคต่างๆ จำนวน 20,000.- บาท

คำชี้แจง-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมสุขภาพในกลุ่มผู้ป่วยเบาหวาน ความดันโลหิตสูง โดยโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเขาเจ็ดยอด ประกอบด้วย ค่าอาหาร,อาหารว่างและเครื่องดื่ม,ค่าวัสดุอุปกรณ์,ค่าป้ายโครงการ,ค่าตอบแทนวิทยากร,ค่าเอกสารประกอบการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และเป็นไประเบียบกระทรวงการ คลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานสาธารณสุข ข้อ 15)

2.6) งบประมาณจ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพของ อสม. และผู้ปฏิบัติงานด้านส่งเสริมสุขภาพประชาชน จำนวน 20,000.- บาท

คำชี้แจง-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพของ อสม. และผู้ปฏิบัติงานด้านส่งเสริมสุขภาพประชาชน ประกอบด้วย ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าเอกสารประกอบการอบรม, ค่าป้ายโครงการ,ค่าตอบแทนวิทยากร, และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า

ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และเป็นไประเบียบกระทรวงการ คลังว่าด้วยการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 (อยู่ในแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานสาธารณสุข ข้อ 1)

2.7) ประเภทรายจ่ายโครงการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน อบต. จำนวน 560,000.- บาท
เขาเจ็ดยอด

คำชี้แจง-เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่าฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้ปฏิบัติการในระบบการแพทย์
ฉุกเฉิน
- ศึกษาดูงาน
- ค่าจัดซื้อวัสดุ เครื่องแต่งกายสำหรับผู้ปฏิบัติการในระบบ
การแพทย์ฉุกเฉิน
- ค่าวัสดุการแพทย์ ที่จำเป็นและเวชภัณฑ์สำหรับการบริการ
ประชาชน
- ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติการในระบบการแพทย์ฉุกเฉินที่
ปฏิบัติงานประจำวันในชุดปฏิบัติการฉุกเฉินของ อบต.
เขาเจ็ดยอด
- ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ชุดปฏิบัติการฉุกเฉินประจำ
ตำบล

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.
2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานรักษาความสงบภายใน ข้อ 4)

2.8) ประเภทรายจ่ายโครงการรณรงค์และป้องกันโรค
ไข้เลือดออก จำนวน 100,000.- บาท

คำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์

และป้องกันโรคไข้เลือดออก ในการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือ
การแพทย์ต่างๆ เช่น น้ำยาพ่นยุงลาย ทรายอะเบท น้ำยาขบมุง
น้ำยาฆ่าเชื้อ หน้ากากอนามัย เจลล้างมือ ฯลฯ ประกอบด้วยค่า
อาหาร,ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม,ค่าวัสดุอุปกรณ์,ค่าป้ายโครงการ
และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯฯ เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับ
การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และเป็นไปตามระเบียบ

กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาค
รัฐ พ.ศ.2560 (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานสาธารณสุข ข้อ 11)

2.9) ประเภทรายจ่ายค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้า	จำนวน	120,000 .-	บาท
--	-------	------------	-----

คำชี้แจง-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันโรคพิษ
สุนัขบ้า และจัดซื้อวัคซีนฉีดป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าพร้อมอุปกรณ์
ประกอบด้วยค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์
ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ เป็นไป
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และเป็นไปตาม
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ.2560 (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานสาธารณสุข ข้อ 11)

2.10) ประเภทรายจ่ายโครงการจัดอบรมผู้ดูแลระบบประปา หมู่บ้านในเขตตำบลเขาเจ็ดยอด	จำนวน	10,000 .-	บาท
--	-------	-----------	-----

คำชี้แจง-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดอบรม
ผู้ดูแลระบบประปาหมู่บ้านในเขตตำบลเขาเจ็ดยอด เพื่อพัฒนาความรู้
ในการดูแล รักษา ระบบประปาให้มีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย
ค่าตอบแทนวิทยากร,ค่าป้ายโครงการ,ค่าอาหาร,ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม,ค่าเอกสารประกอบการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง
กับโครงการฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 (อยู่ใน
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงาน
สาธารณสุข ข้อ 2)

3. งบลงทุน	รวม	-	บาท
หมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	-	บาท
-ประเภทรายจ่าย -	จำนวน	-	บาท
คำชี้แจง -			
4. งบรายจ่ายอื่น	รวม	-	บาท
หมวดรายจ่าย -	รวม	-	บาท
-ประเภทรายจ่าย -	จำนวน	-	บาท
คำชี้แจง -			
5. งบเงินอุดหนุน	รวม	240,000.-	บาท
หมวดรายจ่ายเงินอุดหนุน	รวม	240,000.-	บาท
(งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ)	รวม	240,000.-	บาท
อุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณะประโยชน์			
5.1) ประเภทรายจ่ายโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า	จำนวน	7,000.-	บาท
ด้านรักษามะเร็งเต้านม หมู่ 1			
คำชี้แจง -เพื่ออุดหนุนโครงการสืบสานพระราชปณิธาน			
สมเด็จพระเจ้าด้านรักษามะเร็งเต้านม หมู่ 1 ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน			
เพื่อป้องกันและเสริมสร้างความรู้ในการดูแลตัวเองให้ห่างไกลจาก			
มะเร็งเต้านม (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์			
ที่ 3 แผนงานสาธารณสุข ข้อ 35)			
5.2) ประเภทรายจ่ายโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของ	จำนวน	7,000.-	บาท
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ 1			
คำชี้แจง-เพื่ออุดหนุนโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน			
ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หมู่ 1 ให้แก่			
คณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อให้ประชาชนได้รับความรู้และป้องกันการ			
ขาดสารไอโอดีน (อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)			
ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานสาธารณสุข ข้อ 36)			

